

vestra

Lapsiperheen lakiasiat

TEK 05.02.2025
Janina Lindqvist

Vestra Private Oy

- Vestra Private on osa Vestra Groupia, joka toimii sekä liikejuridiikan että yksityisoikeuden saralla
 - **Vestra Advisors** palvelee yritysasiakkaitamme liikejuridisissa toimeksiannoissa.
 - **Vestra Private** palvelee yksityishenkilöasiakkaitamme perhe- ja perintöoikeuteen keskittyvissä toimeksiannoissa.
- Pääasiallinen toimipaikkamme on Helsingissä. Voimme sopia tapaamisen myös Lahden toimistollemme. Lisäksi palvelemme etäyhteyksin.
- Palvelemme suomeksi, ruotsiksi ja englanniksi.
- Meitä on tällä hetkellä kolme kokenutta juristia sekä lainopillinen avustaja, jotka auttavat henkilöasiakkaitamme.



Webinaarin ydin

- Aamun agenda: Perusasioita perheoikeudesta ja lapsiperheiden tulevaisuuteen varautumisesta
 - Avioliitto/avoliitto
 - Perintö ja testamentti
 - Edunvalvontavaltakirja
- Jokaisella on lakiasioita!
- Miksi on tärkeää huolehtia perheoikeudellisista asiakirjoista?
 - Voit itse vaikuttaa siihen, että asiat menevät toivomallasi tavalla. Laki ei välttämättä johda toivomaasi lopputulokseen.
 - Voit tehdä perusteltuja päätöksiä sinua koskevista asioista. Joskus laki vastaa sinun toiveitasi.
 - Voit ennaltaehkäistä riitoja.
 - Voit varautua erilaisiin riskeihin ja elämänmuutoksiin.
 - Mielenrauha ja läheisistä huolehtiminen.

Avioliitto ja avoliitto

Avioliitto taloudellisena sopimuksena

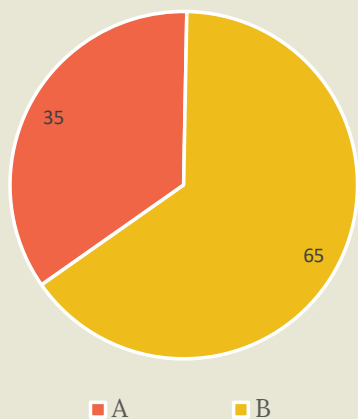
- Sopimus syntyy, kun pari solmii avioliiton.
- Avio-oikeus:
 - Lain lähtökohta: Kummallakin puolisolla on avio-oikeus kaikkeen toisen puolison omaisuuteen.
 - Puolisoiden itse sopima ratkaisu: Otetaan avioehtosopimuksella kantaa avio-oikeuden laajuuteen.
 - Ulkopuolisten antamien määräysten vaikutus: Testamentti-, lahjakirja- ja edunsaajamääräykset.
- Muita oikeusvaikutuksia mm.:
 - Aviopuolisoilla on elatusvelvollisuus avioliiton aikana.
 - Vallintarajoitus yhteiseen kotiin (omistajapuoliso ei ilman toisen lupaa saa myydä yhteistä kotia).
 - Lesken elinikäinen asumisoikeus yhteiseen kotiin.

Mitä avio-oikeus tarkoittaa?

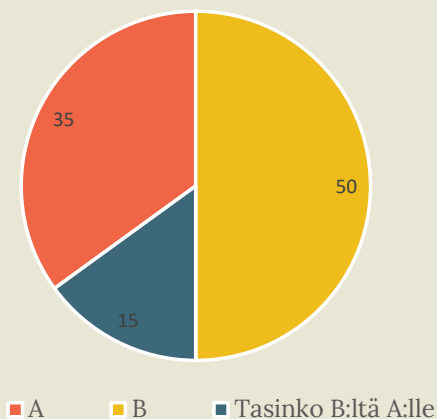
- Avio-oikeus on uinuva oikeus: avioliiton aikana avio-oikeus ei varsinaisesti näy.
- Avioliiton aikana avio-oikeudella ei ole vaikutusta puolisojen välisiin omistussuhteisiin.
- Avioliiton aikana kumpikin puoliso omistaa oman omaisuutensa ja vastaa omista veloistaan.
- Avio-oikeus realisoituu avioliiton päättyessä. Avioliitto päättyy joko toisen puolison kuolemaan tai avioeroon.
- Avioliiton päättyessä avio-oikeuden alainen omaisuus ositetaan puolisojen välillä.
- Osituksessa lasketaan ensin yhteen puolisojen nettovarallisuudet. Sitten yhteenlaskettu varallisuus jaetaan puoliksi, eli tasoitetaan puolisojen väliset varallisuuserot. Poikkeuksena tästä pääsäännöstä on lesken tasinkoetuoikeus.
- Tasinko on verovapaa.

Avio-oikeus: puolisoilla on avio-oikeus kaikkeen toistensa omaisuuteen

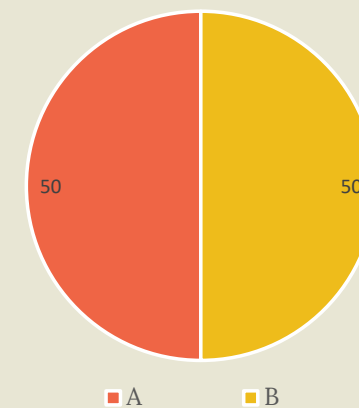
Puolisoiden omaisuudet avioliiton aikana



Avio-oikeuden toteuttaminen osituksessa



Puolisoiden omaisuudet avioliiton päätyttyä



Kuinka voi itse vaikuttaa osituksen lopputulokseen?

- Avioehtosopimuksella puoliset voivat itse vaikuttaa siihen, mitä omaisuutta osituksessa otetaan huomioon.
- Avioehtosopimuksella puoliset voivat sopia, ettei heillä ole lainkaan avio-oikeutta toistensa omaisuuteen. Puoliset voivat myös sopia, että osa omaisuudesta jätetään avio-oikeuden ulkopuolelle.
- Avioehtosopimuksella voidaan myös sopia siitä, että avio-oikeuden sisältö on erilainen riippuen siitä, päättykö avioliitto avioeroon vai kuolemaan.
- Jos puoliset ovat avioehtosopimuksella sopineet, ettei heillä on lainkaan avio-oikeutta toistensa omaisuuteen, kumpikin pitää avioliiton päättyessä omat varansa ja velkansa.
- Jos puoliset ovat avioehtosopimuksella sopineet, että osa omaisuudesta on avio-oikeudesta vapaa, tämä omaisuus jätetään osituksessa puolittamisen ulkopuolelle.

Avioehtosopimuksen laatiminen

- Avioehtosopimuksen muotomääräykset:
 - Avioehtosopimus tulee tehdä kirjallisena.
 - Avioehtosopimuksen tulee olla päivätty.
 - Avioehtosopimuksen tulee olla kummankin puolison allekirjoittama.
 - Avioehtosopimus tulee olla kahden esteettömän todistajan todistama ja allekirjoittama.
 - Avioehtosopimus tulee olla rekisteröity. Rekisteriviranomainen: Digi- ja väestötietovirasto.
- Avioehtosopimus voidaan laatia ennen avioliittoa tai sen aikana. Rekisteröityä avioehtosopimusta voidaan muuttaa tai peruuttaa se tekemällä uusi avioehtosopimus.

Asiaa avoliitosta

- Hyvin vapaamuotoinen parisuhteen muoto.
- Kumpikin omistaa liiton aikana oman omaisuutensa ja vastaa omista veloistaan. Liiton päättyttyä kumpikin pitää omansa.
 - Tietyin edellytyksin voi olla oikeus hyvitykseen toiselta puolisolta liiton päättyessä, jos avoliittoon sovelletaan avoliittolakia. Hyvitys harkinnanvarainen, ei verrattavissa avioliittolain mukaiseen tasinkoon.
- Ei elatusvelvollisuutta.
- Yksin omistetun asunnon voi myydä ilman avopuolison suostumusta.
- Ei perimysoikeutta.
- Ei automaattista oikeutta jäädä asumaan yhteiseen kotiin, mikäli puoliso kuolee.

Perintö ja testamentti

Kuka perii?

Lakimääräinen perimysjärjestys:

1. Perittävän omat lapset, kukin yhtä suurin osuuksin. Kuolleen lapsen sijaan tulevat hänen omat lapsensa yhtä suurin osuuksin.
2. Mikäli perittävältä ei jäänyt lapsia, mutta hän oli kuollessaan avioliitossa, menee omaisuus leskelle. Lesken kuoltua lesken perillisiä ovat myös ensin kuolleen puolison alla kohdassa 3. mainitut lähisukulaiset.
3. Jos perittävällä ei ollut lapsia eikä aviopuolisoa, tulevat perillisiksi perittävän vanhemmat yhtä suurin osuuksin. Kuolleen vanhemman sijaan tulevat tämän lapset (perittävän veljet, sisaret, velipuolet ja sisarpuolet). Kuolleen sisaruksen/puolisisaruksen sijaan tulevat hänen omat lapsensa yhtä suurin osuuksin.
4. Perittävän isovanhemmat, mikäli he ovat lähimmät elossa olevat sukulaiset. Kuolleen isovanhemman sijaan tulevat hänen lapsensa (perittävän sedät, enot ja tädit).
5. Muut sukulaiset eivät peri. Esimerkiksi perittävän serkut eivät peri.
6. Mikäli edellä mainittuja sukulaisia ei ole, valtio perii.

Puolison asema

Aviopuolisot

- Kun naimisissa oleva henkilö kuolee, määräytyy omaisuuden jako kaksipuolaisesti:
 1. Ensin tulee selvittää mahdollinen lesken oikeus avioliiton perusteella.
 - Tähän voi vaikuttaa itse **AVIOEHTOSOPIMUKSELLA**
 2. Sen jälkeen selvitetään, kuka perii vainajan omaisuuden.
 - Tähän voi vaikuttaa itse **TESTAMENTILLA**
- Kun naimisissa oleva henkilö suunnittelee testamentin tekoa, tulee huomioida myös avio-oikeuden vaikutukset.
- Jos perittävällä oli lapsia, leski ei peri mitään.
- Leskellä on kuitenkin lähtökohtaisesti lakiin perustuva oikeus jäädä asumaan puolisoitten yhteiseen kotiin.

Avopuolisot

- Avopuoliso ei peri.
- Avopuolisolla ei ole lakiin perustuvaa oikeutta jäädä asumaan yhteiseen kotiin.

Lapsen asema

- Lain nojalla lapsi perii vanhempansa.
- Jos perittäväällä oli useampia lapsia, jokainen heistä perii saman verran.
- Testamentista huolimatta jokaisella lapsella on oikeus lakiosaan.
 - Lakiosa on puolet lakimääräisestä perintöosasta.
 - Esimerkki: Jos lapsia on kolme, jokaisen lapsen perintöosa on $1/3$ ja lakiosa on $1/6$.
 - Kukin lapsi voi itse päättää vetoaako hän lakiosaoikeuteensa vai ei. Alaikäisen puolesta lakiosaoikeuteen on kuitenkin vedottava.

Esimerkki 1, ydinperhe

- Vanhemmat A ja B ovat naimisissa ja heillä on kaksi alaikäistä lasta.
- Ei avioehtosopimusta, ei testamenttia. Avio-oikeus kaikkeen omaisuuteen.
- A:lla netto-omaisuutta n. 250 000, B:llä n. 150 000. Yhteinen koti, lainaa ja säästöjä (400 000).
- A kuolee → B:lle kuuluu avio-oikeuden nojalla puolet yhteenlasketusta omaisuudesta, eli 200 000. Hän saa tasinkona 50 000. Lapset perivät kaiken muun A:n omaisuuden (200 000).
- B:lle jää elinikäinen hallintaoikeus yhteiseen kotiin.

Esimerkki 2, uusperhe

- Vanhemmat A ja C ovat naimisissa ja heillä yksi yhteinen lapsi. A:lla lisäksi kaksi lasta aikaisemmasta avioliitosta.
- Ei avioehtosopimusta, ei testamenttia. Avio-oikeus kaikkeen omaisuuteen.
- A:lla netto-omaisuutta n. 500 000, C:llä n. 100 000. Yhteensä 600 000.
- **Jos A kuolee ensin** → C:lle kuuluu avio-oikeuden nojalla puolet yhteenlasketusta omaisuudesta, eli tasinkona 200 000. A:n kolme lasta saavat kukin 100 000. C:n kuoltua A:n ja C:n yhteinen lapsi perii kaiken C:n omaisuuden (300 000).
- **Jos C kuolee ensin** → A vetoaa osituksessa tasinkoetuoikeuteen, eli pitää oman omaisuutensa. A:n ja C:n yhteinen lapsi perii C:n omaisuuden 100 000. A:n kuoltua A:n omaisuus jaetaan hänen kolmen lapsen välillä tasan, kukin saa n 166 000.

Testamentti tahdon toteuttajana

- Jos ei halua, että perintö jaetaan lain mukaan, pitää tehdä testamentti.
- Erityisesti testamentti on tarpeen silloin kun testamentintekijä on:
 - avoliitossa ja haluaa turvata puolisonsa taloudellisen tilanteen;
 - naimisissa ja lapset ovat alaikäisiä ja halutaan varmistaa leskelle mahdollisimman hyvät resurssit elättää perhettä;
 - naimisissa ja lapset ovat täysikäisiä ja halutaan varmistaa leskelle vanhuuden turva;
 - uusperheellinen ja halutaan, että omaisuus jaetaan laista poiketen esimerkiksi tasapuolisesti perheen lasten kesken.
- Jotta testamentti toteuttaisi tehokkaasti tekijänsä tahtoa, testamentin on oltava ajan tasalla. Elämäntilanteet muuttuvat ja siksi testamenttia kannattaa päivittää aika ajoin.
- Lähtökohtana testamenttausvapaus. Käytännössä lasten lakiosaoikeus voi rajoittaa testamentin toteutumista.

Tehokasta suunnittelua puolison hyväksi

- Leskelle voi määrätä testamentilla omaisuutta omistusoikeudella.
- Leskelle voi määrätä testamentilla omaisuutta myös käyttö-/hallintaoikeudella. Hallintaoikeus tarkoittaa, että leski saa käyttää omaisuutta ja nauttia sen tuoton.
 - Usein puoliset haluavat määrätä leskelle hallintaoikeuden perheen vapaa-ajan kiinteistöön: Leski vastaa kiinteistöön kohdistuvista kuluista ja määrää kiinteistön käytöstä. Lapset omistavat kiinteistön tai osan siitä.
 - Hallintaoikeus kaikkeen ensin kuolleen puolison omaisuuteen ei ole järkevää. Esimerkiksi hallintaoikeus rahavaroihin ei tarkoita, että leski saisi käyttää rahoja. Leski saa ainoastaan mahdolliset korot. Myöskään lapset eivät voi käyttää rahoja, joihin kohdistuu lesken hallintaoikeus.
 - Harkittava, onko käytännöllinen ratkaisu ja millä varoilla lapset maksavat perintöverot.

Tehokasta suunnittelua lapsen hyväksi

- Vanhemmat voivat turvata lastensa asemaa määräämällä, ettei lapsen aviopuolisolla ole avio-oikeutta lapsen heiltä perimään omaisuuteen.
- Testamentilla voidaan varmistaa, että tietty omaisuus menee tietylle lapselle.
- Eronneet testamentin tekijät haluavat usein varmistaa, ettei omaisuutta valu lapsen kautta entiselle puolisolle. Testamentilla voidaan määrätä, että tällaisessa tilanteessa peritty omaisuus meneekin testamentin tekijän muille elossa oleville lapsille.
- Testamentilla voidaan määrätä lahjan ennakkoperintöluonteesta vielä lahjan antamisen jälkeenkin.
- Tietyin edellytyksin testamentilla on mahdollista antaa lapsille oikeus ottaa halutessaan testamentti osittain vastaan ja luopua siitä haluamiltaan osin omien lastensa hyväksi.

Testamentin laatiminen

- Testamentin muotomääräykset:
 - Testamentti tulee tehdä kirjallisena.
 - Testamentin tulee olla päivätty.
 - Testamentintekijän tulee allekirjoittaa testamentti.
 - Testamentti tulee olla kahden esteettömän todistajan todistama ja allekirjoittama.
 - Alkuperäinen testamentti tarvitaan, kun testamenttiin vedotaan perittävän jälkeen.
- Testamenttia voi ja kannattaakin muuttaa elämäntilanteiden vaihdellessa.
- Testamentti voidaan muuttaa tai peruuttaa tekemällä uusi testamentti.
- Testamentti voidaan peruuttaa myös hävittämällä se.

Alaikäinen perillisenä

- Kuolinpesän osakkaan alaikäisyys on huomioitava kuolinpesän asioiden hoitamisessa.
- Vanhemman kuolinpesässä alaikäistä lasta edustaa toinen huoltaja. Jos huoltaja on esteellinen, lasta edustaa määrätty edunvalvojan sijainen.
- Perinnönjakoon tarvitaan holhousviranomaisen lupa.
- Perinnönjaon jälkeen lapsen huoltaja hallinnoi ja hoitaa alaikäisen lapsen saamaa perintöä. Holhousviranomainen valvoo huoltajaa.
 - Uusperheellisten kannattaa myös huomioida, että jos alaikäisten perillisten huoltaja on perittävän entinen puoliso, hän huoltajana hallinnoi ja hoitaa lasten perimää omaisuutta.
- Alaikäisten lasten perimiä varoja ei saa käyttää lasten menoihin tai perheen elättämiseen.
- Leskellä hallintaoikeus yhteiseen kotiin, mutta kotia ei voi myydä/vaihtaa ilman holhousviranomaisen lupaa, jos alaikäiset lapset omistavat yhteisen kodin tai osan siitä.

Huoltotestamentti

- Jos lapsi jää vaille huoltajaa, eli jos molemmat huoltajat tai lapsen yksinhuoltaja kuolee, tuomioistuimella määrää lapselle huoltajan.
- Huoltotestamentissa lapsen huoltajat yhdessä tai lapsen yksinhuoltaja yksin voi antaa määräyksen siitä, kenet tulisi määrätä lapsen huoltajaksi.
- Huoltotestamentti ei sido viranomaisia tai tuomioistuinta, mutta määräykset otetaan huomioon, kun huoltajuusasia ratkaistaan.
- Jos yksinhuoltaja haluaa määrätä huoltajaksi toisen henkilön kuin lapsen toisen vanhemman, huoltotestamentissa kannattaa perustella hyvin, miksi toisen henkilön määrääminen huoltajaksi olisi lapsen edun mukaista. Tuomioistuimella ratkaisee, kenet määrätään huoltajaksi.
- Huoltotestamentin voi laatia erillisenä asiakirjana. Määräyksen lapsen huollosta voi myös sisällyttää testamenttiin.
- Huoltotestamentti kannattaa tehdä kirjallisena ja allekirjoittaa kahden esteettömän todistajan kanssa.

Perintöverotus

- Perintöverotus toimitetaan perukirjan perusteella. Verotus ei edellytä perinnönjakoa.
- Jos perii omaisuutta omistusoikeudella, pitää maksaa perintöveroa.
- Hallintaoikeuden saamisesta ei mene perintöveroa.
 - Hallintaoikeusvähennys
- Jos perintö on alle 20 000 €, veroa ei tarvitse maksaa.
 - Puolisovähennys 90 000 €, alaikäisyysvähennys 60 000 €
- Perintöverotus on progressiivista.
- Kaksi veroluokkaa:
 - 1. veroluokka – lähimmät sukulaiset eli aviopuoliso, suoraan alenevassa tai ylenevässä polvessa oleva perillinen, aviopuolison suoraan alenevassa polvessa oleva perillinen, kihlakumppani, joka saa avustuksen, sekä tietyin edellytyksin avopuoliso (veroprosentti 7-19)
 - 2. veroluokka – muut kuin lähimmät sukulaiset (veroprosentti 19-33)

Edunvalvontavaltakirja

Mikä on edunvalvontavaltakirja?

- Edunvalvontavaltakirja on tulevaisuuden valtakirja, joka laaditaan etukäteen sellaisen elämäntilanteen varalta, ettei enää itse esimerkiksi sairauden tai onnettomuuden takia kykene hoitamaan omia asioitaan.
- Kenelläkään ei ole automaattisesti oikeutta hoitaa toisen henkilön taloudellisia ja henkilökohtaisia asioita.
- Edunvalvontavaltakirja on vaihtoehto holhoustoimilain mukaiselle edunvalvonnalle. Se on vaihtoehtona sujuvampi, halvempi ja nopeampi.
- Edunvalvontavaltakirjalla voi itse valtuuttaa tietyn henkilön edustamaan itseä niissä asioissa, joiden hoitamista ei enää ymmärrä.
- Voi vaikuttaa siihen, miten asioita hoidetaan ja mitä oikeuksia ja velvollisuuksia valtuutetulla on.
- Helpottaa perheen asioiden hoitoa, jos vanhempi menettää toimintakykynsä.

Valtuutetun oikeudet

Omaisuuksia koskevat ja muut taloudelliset asiat

- Valtuutettu hoitaa asioita parhaaksi katsomallaan tavalla ja aina valtuuttajan etujen ja valtakirjan sisällön mukaisesti.
- Valtuutettu voi mm.
 - Maksaa laskuja
 - Myydä tai ostaa omaisuutta
 - Vuokrata omaisuutta
 - Hoitaa veroasioita
 - Hoitaa etuuksiin liittyviä asioita (Kela)
- Rajoitukset:
 - Valtuutettu ei saa myydä kiinteistöjä, ellei sitä ole nimenomaisesti sallittu edunvalvontavaltakirjassa.
 - Valtuutettu ei saa lahjoittaa valtuuttajan omaisuutta, ellei edunvalvontavaltakirjassa ole nimenomaisesti määritelty lahjoituksen edellytyksiä.

Henkilöä koskevat asiat

- Valtuutettu voi edustaa valtuuttajaa henkilöä koskevissa asioissa, joiden merkitystä valtuuttaja ei kykene ymmärtämään sillä hetkellä, jolloin valtuutusta on käytettävä.
 - Sisältää mm. oikeuden saada tietoa hoitohenkilökunnalta ja ottaa kantaa hoitopaikan valintaan.
 - Edunvalvontavaltakirja ei korvaa hoito- ja hoivatestamentteja.
 - Hoito- ja hoivatestamentit täydentävät edunvalvontavaltakirjaa ja ovat valtuutetun tukena silloin, kun valtuutettu tekee päätöksiä asioista, jotka koskevat valtuuttajan henkilöä.
 - Rajoitukset
 - Valtuutettu ei voi edustaa valtuuttajaa korostetun henkilökohtaisissa asioissa.

Kenet valitsen valtuutetukseni?

- Valtuutettu
 - Ensisijainen valtuutettu
 - Toissijainen valtuutettu
 - Varavaltuutettu
- Usein perheenjäsen – esim. puoliso tai täysi-ikäinen lapsi
- Kaiken A ja O on, että valtuuttaja luottaa valtuutettuun.
- Henkilö pitää mainita nimeltä, ei esim. ”joku lapsistani” tai ”Lakitoimisto X”.
- Esteetön varavaltuutettu esteellisyytilanteita varten.

Kuinka valtuutettua valvotaan?

- Valtuutettu ei ole tilintekovelvollinen toiminnastaan holhousviranomaiselle, ellei valtuuttaja ole nimenomaisesti edunvalvontavaltakirjassa määrännyt valtuutetulle tilintekovelvollisuutta.
- Edunvalvontavaltakirjassa valtuuttaja voi määrätä valtuutetulle tilintekovelvollisuuden toisellekin taholle, esimerkiksi perheenjäsenille.
- Ellei edunvalvontavaltakirjasta muuta ilmene, valtuutetulla ei ole oikeutta eikä velvollisuutta antaa tietoja valtuuttajan asioista muille tahoille.
- Kun valtuutus päättyy, valtuutetun tulee antaa päätöstili. Valtuuttaja voi halutessaan edunvalvontavaltakirjassa vapauttaa valtuutetun tästä velvollisuudesta.

Miksi edunvalvontavaltakirja?

	Edunvalvontavaltakirja (laki edunvalvontavaltuutuksesta)	Edunvalvonta (holhoustoimilaki)
Edunvalvojan henkilö	Voit itse etukäteen määrätä henkilön asioitteesi hoitajaksi. Viranomainen vahvistaa määräyksesi.	Viranomainen vahvistaa edunvalvojan.
Käsittelyaika viranomaisessa (DVV)	Valtuutuksen vahvistamisen käsittelyaika 2-3 kk (1/2025)	Edunvalvojan määräämisen käsittelyaika 4-5 kk (1/2025)
Lahjoitukset	Sallittuja, jos lahjoitusten ehdot ja edellytykset ilmenevät valtakirjasta.	Eivät sallittuja.
Kiinteistön myynti	Onnistuu ilman erillistä lupaa, mikäli valtuutus annettu valtakirjassa.	Tarvitaan lupa viranomaiselta. Lupahakemuksen käsittelyaika 1,5-3 kk (1/2025). Lupa maksullinen.
Asunto-osakkeiden myynti	Onnistuu ilman erillistä lupaa.	Tarvitaan lupa viranomaiselta. Lupahakemuksen käsittelyaika 1,5-3 kk (1/2025). Lupa maksullinen.
Tilivelvollisuus	Ei ilman erillistä määräystä valtakirjassa.	Velvollisuus tehdä vuosittain tili viranomaiselle.
Salassapito	Salassapidon alaista, mutta valtakirjalla voit laajentaa tietoon oikeutettujen henkilöpiiriä.	Salassapidon alaista.
Lopputilitysvelvollisuus	Velvollisuus tehdä lopputilitys omaisuuteen oikeutetuille. Voit myös määrätä, ettei tarvitse tehdä.	Velvollisuus tehdä lopputilitys viranomaiselle, kun tehtävä loppuu.
Kustannukset	Valtakirjalla voidaan määrätä palkkiosta. Voit myös määrätä, ettei oikeutta palkkioon ole.	Vuositilin tarkastusmaksu viranomaisella. Holhoustoimen lupien maksullisuus. Edunvalvojan palkkio määräytyy varallisuuden mukaan.

Edunvalvontavaltakirjan laatiminen

- Edunvalvontavaltakirjan voi tehdä 18 vuotta täyttänyt ja oikeustoimikelpoinen henkilö.
- Edunvalvontavaltakirjan muotomääräykset:
 - Valtakirja tulee tehdä kirjallisena.
 - Valtuuttajan tulee allekirjoittaa valtakirja.
 - Allekirjoituksen tulee tapahtua kahden todistajan ollessa samanaikaisesti läsnä.
 - Todistajien tulee todistaa valtakirja allekirjoituksillaan.
 - Valtakirjasta tulee lisäksi ilmetä lain vaatimat vähimmäistiedot sekä valtakirjan päiväys.
- Edunvalvontavaltakirjaa voi ja kannattaakin päivittää elämäntilanteiden vaihtuessa.
- Edunvalvontavaltakirjaa voi muuttaa tai peruuttaa sen tekemällä uuden asiakirjan.
- Edunvalvontavaltakirjan voi peruuttaa myös hävittämällä sen kaikki alkuperäiset kappaleet.
- Edunvalvontavaltakirja vahvistetaan ja se tulee voimaan vasta sitten, kun sitä tarvitaan.
 - Käytännössä edellytyksenä on, että lääkäri toteaa edunvalvontavaltakirjan vahvistamisen potilaan etujen mukaiseksi. Holhousviranomaisen (Digi- ja väestötietovirasto, DVV) vahvistaa edunvalvontavaltakirjan hakemuksen perusteella.
- Viranomaisen vahvistaa vain alkuperäisen edunvalvontavaltakirjan, ei jäljennöstä.

Kiitos!

Autamme mielellämme mm.
seuraavissa asioissa:

- Avioehtosopimukset
- Testamentit
- Edunvalvontavaltakirjat
- Lahjakirjat
- Kauppakirjat
- Velkakirjat
- Perinnönjako
- Perunkirjoitus
- Ositus ja erottelu

Webinaarietuna:

- **Ilmainen alkukartoitus, sisältää hinta-arvion**
- **15% alennus Vestra Privaten palkkioista maaliskuun 2025 loppuun**

Yhteystiedot



Janina Lindqvist



Kati Kyckling



Laura Turpeinen

Vestra Private Oy

+ 358 20 123 1033

private@vestra.fi tai etunimi.sukunimi@vestra.fi

Aleksanterinkatu 15 B

FI-00100 Helsinki

www.vestra.fi